

Принято
педагогическим советом
протокол № 1
от 29.08.2017

«Утверждаю»

Директор школы
А. Андреева



введено в действие приказом № 148
от 29.08.2017

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения учащимися
образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах
на бумажных и (или) электронных носителях.

МБОУ «Школа № 117»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения учащимися образовательных программ в образовательном учреждении.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с п.11 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения учащимися образовательных программ в образовательном учреждении.
- 1.4. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации образовательного учреждения по учету ответов и работ учащихся по предметам учебного плана.
- 1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего, среднего общего образования является основой объективности текущего, промежуточного контроля в период освоения учащимися соответствующей основной образовательной программы.
- 1.6. Текущее, промежуточное оценивание учащихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в образовательном учреждении со 2 по 11 класс. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному оцениванию доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администрацией образовательного учреждения в момент принятия ребенка в образовательное учреждение.
- 1.7. Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения учащимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.
- 1.8. Индивидуальный учет результатов освоения учащимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.
- 1.9. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения учащимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях:
1. Результаты текущих и промежуточных оцениваний хранятся на электронных и бумажных носителях 5 лет (работы учащихся промежуточных аттестаций в виде итоговых контрольных работ хранятся 1 год, а текущие письменные работы учащихся

хранятся по усмотрению учителя-предметника, но не менее 1 учебной четверти и не более текущего учебного года).

2. Процедура текущего оценивания учащихся по предметам учебного плана

2.1 Оценивание ответов и работ учащегося в образовательном учреждении осуществляется :

- по пятибалльной системе по всем предметам учебного плана;
- «зачет» по элективным курсам и курсам по выбору;
- балльное по комплексным метапредметным работам:
 - * «1» балл выставляется, если учащийся не преступил к выполнению предложенного ему задания (комплекса заданий); ;
 - * «2» балла выставляется за правильное выполнение обучающимся не более 24 % от предложенного ему задания (комплекса заданий);
 - * «3» балла выставляется, если учащийся правильно выполнил не менее 25%, но не более 49 % от предложенного ему задания (комплекса заданий);
 - * «4» балла выставляется, если учащийся правильно выполнил не менее 50%, но не более 74 % от предложенного учителем задания (комплекса заданий);
 - * «5» баллов выставляется, если учащийся правильно выполнил не менее 75 % от предложенного ему задания (комплекса заданий).

2.2. Процентное соотношение объема выполнения работы определяется учителем самостоятельно и доводится до сведения каждого учащегося персонально.

2.3. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы сообщаются учащимся учителем до начала выполнения задания (комплекса заданий).

2.4. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполняться учащимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

5. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

5.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения учащимся основной образовательной программы относятся изъятые из электронного журнала успеваемости учащихся сводные ведомости успеваемости, личные дела учащихся, книги учета и выдачи аттестатов основного общего и среднего образования.

5.2. В личном деле выставляются годовые и (или) итоговые (9,11 классы) результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей ступени обучения.

5.3. Личное дело при переводе учащегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно представленной справке, подтверждающей зачисление в другое образовательное учреждение.